



ACADEMIA ROMÂNĂ
INSTITUTUL DE CHIMIE FIZICĂ “Ilie Murgulescu”
Spl. Independenței 202, 060021 – București, România
Tel: +4021.316.31.08; +4021.316.79.12; Fax +4021.312.11.47

APROBAT ÎN
CONSILIUL ȘTIINȚIFIC
DIN 16.09.2021



CODUL DE CONDUITĂ ETICĂ, INTEGRITATE ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ

Revizia 1

CUPRINS

	Pag.
- INTRODUCERE	3
- Capitolul 1. DISPOZIȚII GENERALE ȘI DOMENIUL DE APLICARE	4
- Capitolul 2. VALORILE FUNDAMENTALE, PRINCIPII	10
- Capitolul 3. NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ	11
- Capitolul 4. NORME DE BUNE PRACTICI	16
- Capitolul 5. APLICAREA CODULUI DE ETICĂ	19
- Capitolul 6. DISPOZIȚII FINALE	22

INTRODUCERE

Institutul de Chimie Fizică București a fost înființat prin H.G. nr. 400/1990, în care se menționează trecerea din subordinea Ministerului Industriei Chimice și Petrochimice la Academia Română. Această hotărâre a fost ulterior completată cu H.G. nr. 503/1998, prin care se schimbă denumirea din „Institutul de Chimie Fizică” în „Institutul de Chimie Fizică – Ilie Murgulescu”.

Institutul de Chimie Fizică - Ilie Murgulescu București (ICF) este o instituție de cercetare științifică subordonată Academiei Române, institut cu personalitate juridică, ordonator terțiar de credite. Funcționează în conformitate cu actele normative care reglementează activitatea instituțiilor publice de cercetare în cadrul rețelei Academiei Române, precum și a reglementărilor proprii ale acesteia, adoptate în limitele autorității și autonomiei sale, conferite prin lege.

Institutul are îndatorirea să rezolve problemele științifice prevăzute în planul de cercetare aprobat de Prezidiul Academiei, cu avizul secției de specialitate.

Menirea institutului o constituie realizarea de cercetări științifice fundamentale și avansate, precum și activități conexe (difuzarea rezultatelor cercetărilor efectuate prin publicații, consultanță, sesiuni științifice, etc.) în domeniile chimie și fizică și a disciplinelor de graniță, contribuind prin aceasta la dezvoltarea cunoașterii și la influențarea în sens pozitiv a evoluției societății românești.

Prezentul Cod de Etică, integritate și deontologie profesională stabilește valorile, principiile și normele de etică și conduită profesională pe care angajații Institutului de Chimie Fizică „Ilie Murgulescu” (ICF) consimt să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul instituției.

Conform Standardului I – Etica și integritatea, implementarea codului în cadrul ICF este utilă pentru promovarea unei conduite profesionale etice și evitarea apariției unor situații care ar putea afecta reputația și prestigiul instituției.

Codul de Etică, integritate și conduită profesională din cadrul ICF este un mijloc de comunicare unitară a valorilor etice către personalul angajat. De asemenea, urmărește să asigure creșterea calității activității profesionale, o bună administrare în realizarea atribuțiilor de serviciu și îndeplinirea cu profesionalism a tuturor activităților desfășurate în cadrul instituției.

Acest Cod de Etică reprezintă un ghid de comportament în diferite contexte instituționale și stabilește principii și reguli pe care tot personalul din cadrul ICF are obligația de a le respecta. Valorile, principiile și regulile definite în prezentul Cod de Etică vor fi respectate de către tot personalul angajat în ICF atât în activitatea desfășurată în cadrul instituției, în concordanță cu valorile și obiectivele instituției, în vederea menținerii unui climat organizațional pozitiv și eficient, dar și în activitatea

desfășurată în afara instituției, în relațiile pe care le stabilește și dezvoltă cu toate categoriile de public, pentru crearea unui climat de încredere și respect reciproc, dezvoltarea notorietății și menținerea imaginii și reputației.

Existența unui Cod de etică, integritate și conduită profesională are drept scop menținerea unui înalt standard de etică și integritate în derularea activităților instituției și în relația cu oricare colaborator/partener, precum și cu autoritățile publice, opinia publică și presa.

Institutul de Chimie Fizică dezvoltă și menține relații de colaborare bazate pe încredere cu toate părțile interesate în activitatea sa: salariați, autorități și instituții publice, mass-media, instituții de profil internaționale, precum și cu alte persoane fizice și/sau juridice.

Prevederile prezentului Cod nu trebuie interpretate ca o restrângere sau îngrădire a unor drepturi și libertăți, conferite expres prin legislația aplicabilă în vigoare.

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Dispoziții generale

Art. 1. Codul de etică, integritate și deontologie profesională a personalului contractual este elaborat în conformitate cu Legea nr. 206/2004 privind conduita în cercetarea științifică, dezvoltare tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 398/2006, OG nr. 28/2011, OG nr. 2/2016), Codul administrativ, Legea nr. 176 din 2010, privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, Legea nr. 161/2003, privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, Legea nr. 319/2003, privind statutul personalului din cercetare dezvoltare și Regulamentul Intern al institutului.

Art. 2. (1) Codul de etică din ICF are în vedere reglementările interne și internaționale în domeniu, legislația Uniunii Europene și standardele acestora privind etica în cercetarea științifică și activitățile desfășurate în instituții publice.

(2) Codul de etică din ICF are rolul de a preciza principiile, responsabilitățile și procedurile astfel încât cercetarea științifică și inovarea din institut să se desfășoare în conformitate cu exigențele Spațiului European al Cunoașterii și cu principiile etice acceptate de comunitatea științifică internațională.

Art. 3. Codul de etică din ICF reglementează buna conduită în activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare, și orice altă activitate profesională desfășurată în cadrul institutului.

Art. 4. (1) Principiile care guvernează conduita etică și de integritate a personalului din ICF sunt următoarele:

(a) supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia tot personalul are îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;

(b) prioritatea interesului public, principiu conform căruia personalul contractul are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în executarea atribuțiilor funcției;

(c) asigurarea egalității de tratament al cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia personalul din cadrul ICF are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;

(d) imparțialitatea, obiectivitatea, nediscriminarea și independența, principii conform cărora angajații sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea funcției;

(e) profesionalismul, principiu conform căruia personalul are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

(f) integritatea morală, principiu conform căruia angajaților din cadrul ICF le este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu sau să abuzeze de funcția deținută;

(g) cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea funcției și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu personalul angajat al ICF trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a acestora;

(h) libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia personalul contractual poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

(i) deschiderea și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate de salariații ICF în exercitarea funcției lor pot fi supuse monitorizării cetățenilor și a instituțiilor statului de drept;

(j) competența profesională, principiu conform căruia toate situațiile întâlnite în activitatea desfășurată vor fi tratate pe baza raționamentului profesional. În exercitarea activității profesionale, personalul ICF trebuie să dea dovadă de atenția cuvenită și să posede cunoștințele necesare funcției în vederea creșterii eficienței și calității activității.

(2) Principiile care guvernează protecția avertizării în interes public a personalului ICF care semnalează încălcări ale legii sunt următoarele:

(a) principiul responsabilității, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este dator să susțină reclamația cu date, dovezi privind fapta săvârșită;

(b) principiul nesanționării abuzive, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă ori sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare;

(c) principiul bunei conduite, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și buna administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul ICF;

(d) principiul bunei-credințe, conform căruia este ocrotită persoana angajată în ICF care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a reglementărilor legale;

(e) principiul confidențialității, conform căruia angajații ICF au obligația de a utiliza și proteja informațiile, și de a nu le folosi în scop personal sau într-o manieră contrară legii.

(3) Buna conduită în cadrul ICF trebuie să se desfășoare în concordanță cu ocrotirea mediului natural și a echilibrului ecologic, asigurându-se protecția acestora față de eventualele agresiuni produse de știință și tehnologie.

Domeniul de aplicare

Art.5. (1) Prezentul cod de etică și integritate se aplică tuturor angajaților ICF, indiferent de funcția ocupată de aceștia.

(2) Tot personalul ICF are obligația să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu normele prezentului Cod, indiferent de funcție, nivel ierarhic sau de durata contractului individual de muncă.

(3) Normele de conduită etică și profesională prevazute în acest Cod sunt obligatorii pentru personalul din cadrul ICF, reprezentând o condiție a raportului de muncă.

Art.6. Termeni de bază

În sensul prezentului cod de etică și integritate, termenii de bază sunt definiți astfel:

(1) *personal* – personal cu funcții de conducere și funcții de execuție care activează în cadrul ICF, în condițiile Legii nr. 53/2003, replicată, cu modificările ulterioare (publicată în Monitorul Oficial, nr. 75 din 5 februarie 2003, Republicată în Monitorul Oficial, nr. 345 din 18 mai 2011, Actualizată în 2 aprilie 2020 prin Legea nr. 37 din 2020, Actualizată în 30 septembrie 2020 prin Legea nr. 213 din 2020, Actualizată în 24 decembrie 2020 prin Legea nr. 298 din 2020);

(2) *funcție* – ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în fișa postului;

- (3) *acțiune ostilă* - mijlocirea oricărei acțiuni efectuate pentru a acoperi instituția sau membrii ei de efectele negative asupra statutului unității sau instituției de cercetare-dezvoltare. Ea se referă la angajări, acordarea de grade profesionale, promovări, obținerea de granturi sau contracte, cooperări etc.;
- (4) *alegație* - invocarea unei teorii, unei păreri, unui document etc. pentru a argumenta sesizarea de fraudă în cercetarea științifică, sau de încălcare a legii;
- (5) *analiza* - etapă a cercetărilor asupra fraudei în cercetarea științifică, a faptei de încălcare a legii, care se declanșează după alegație. Analiza are rolul de a verifica, într-o primă etapă, dacă alegația are o bază reală sau nu, după care se trece la analiza și soluționarea sesizării;
- (6) *arbitrarea* - rezolvarea unei dispute asupra fraudei în cercetarea științifică/încălcarea a legii de către o comisie de arbitri. Decizia arbitrului trebuie respectată în ICF;
- (7) *arbitru* - persoană juridică sau fizică, cu calificare corespunzătoare numită în cadrul comisiei de arbitri, care trebuie să analizeze și să decidă conform prevederilor legale asupra gradului de culpabilitate al persoanei acuzate de abatere de la buna conduită în cercetarea științifică, de abatere de la normele codului de etică sau de încălcare a legii;
- (8) *buna practică* - respectarea ansamblului de acte normative care reglementează buna conduită în cercetarea științifică precum și în altă activitate profesională derulată în ICF;
- (9) *conflict de interese* - situația de incompatibilitate în care se află o persoană juridică sau fizică, care are un interes personal ce influențează imparțialitatea și obiectivitatea activităților sale în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute; în evaluarea, monitorizarea, realizarea, raportarea activităților de cercetare-dezvoltare și obținerea de granturi sau contracte de cercetare; interesul personal include orice avantaj pentru persoana în cauză, soțul/soția, rude ori afini până la gradul al patrulea inclusiv, sau pentru unitatea ori instituția de cercetare din care face parte;
- (10) *comunitate științifică* - grup de cercetători științifici ai unităților sau instituțiilor de cercetare-dezvoltare. În sens larg, totalitatea cercetătorilor științifici dintr-o țară, dintr-o zonă a lumii sau din întreaga lume;
- (11) *confidențialitate* - păstrarea secretului asupra cercetării științifice aflată în desfășurare sau recent finalizate; asupra persoanei acuzată de fraudă și asupra persoanei care face o alegație; protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, informațiile cu caracter confidențial conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, (conform Regulamentului

(UE) 2018/1725 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile, organele, oficiile și agențiile UE și privind libera circulație a acestor date).

(12) eroare - eroare neintenționată, datorată insuficienței informării, insuficienței practici profesionale, neglijenței profesionale sau entuziasmului științific exagerat; depistarea erorii impune autorului ei obligația de a o denunța public; în cazul lucrărilor publicate, recunoașterea erorii trebuie făcută în aceeași revistă, jurnal etc. în care ea a apărut;

(13) evaluare - aprecierea rezultatelor cercetării științifice și a oricărei activități desfășurate în ICF prin folosirea unor criterii calitative și cantitative, cum ar fi impactul asupra societății sau asupra mediului ambiant, calitatea rezultatelor, prestigiul revistei, jurnalului, numărul de citări etc.;

(14) fraudă - acțiunea deliberată de confecționare, falsificare, plagiere, înstrăinare ilicită a rezultatelor cercetării științifice, sau alte procedee care se abat de la practicile acceptate de comunitatea științifică și care au ca scop obținerea unui prestigiu științific, a unor finanțări, a conducerii de proiecte sau a acceptării rapoartelor de cercetare etc.; (Legislație principală: (i) Legea 206/2004 cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 28/2011; (ii) Legea Educației Naționale 1/2011, art. 306-326; (iii) Ordinul 5735/2011 privind Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării (denumit în continuare Consiliul Național de Etică); (iv) Ordin nr. 4393/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării).

(15) incompatibilitatea reflectă acea situație în care un oficial public ocupă mai multe funcții în același timp, deși acest cumul este interzis de lege;

(16) integritate - politica cercetătorilor individuali, a unităților și instituțiilor de cercetare-dezvoltare și a asociațiilor cu preocupări în domeniul cercetării și/sau valorificării rezultatelor științifice pentru respectarea demnității umane, a valorilor intrinseci ale științei, a animalelor și a mediului înconjurător;

(17) normă legală - prevedere legală care restrânge libertatea în cercetarea științifică în sensul respectării legilor cu privire la respectarea demnității umane, de protecție a animalelor, de interzicere a folosirii drogurilor, a substanțelor chimice sau radioactive etc.;

(18) notificare - comunicarea scrisă făcută unei persoane acuzată de fraudă; notificarea se trimite persoanei în cauză înaintea procedurilor de analiză;

(19) paternitate - calitatea de autor al unui produs științific;

(20) pantouflage reprezintă interdicțiile pe care la au angajații institutului după încheierea contractului individual de muncă în cadrul entității;

(21) *plagiat* - însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, tehnologiilor, rezultatelor unei persoane, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute, prezentându-le drept creație personală; violarea proprietății intelectuale prin însușirea abuzivă de idei ale altuia (altora); *autoplăgiat* – expunere într-o operă scrisă (lucrare științifică) scrisă sau într-o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise (lucrări științifice), inclusiv în format electronic, ale aceluiași/acelorași autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale conform Legii nr. 206/2004.

(22) *probitate intelectuală* - neacceptarea falsificării de rezultate științifice, neînsușirea de idei sau rezultate ale cercetării științifice, nedivulgarea conflictelor de interese etc., cu scopul de a nu induce în eroare comunitatea științifică și de a nu crea prejudicii societății;

(23) *produs științific* - studiu de interes național, produs (model, sistem etc.), tehnologie (metodologie), publicație, brevet de invenție, program de calculator etc., obținut în urma activității de cercetare științifică;

(24) *proprietate intelectuală* - totalitatea mijloacelor prin care o idee este difuzată (carte, articol, suport electronic etc.), precum și dreptul de autor corespunzător; după caz, proprietatea intelectuală se poate referi și la tezele de doctorat; lucrarea semnată de mai mulți autori aparține fiecăruia dintre ei; dacă ideea nu a fost difuzată printr-unul din mijloacele menționate, ea nu reprezintă o proprietate intelectuală;

(25) *responsabilitate* - responsabilitatea cercetătorilor individuali, a unităților și instituțiilor de cercetare-dezvoltare, precum și a publicațiilor științifice pentru păstrarea integrității în cercetare;

(26) *valoare științifică* - calitatea unui produs științific de a contribui la progresul cunoașterii;

(27) *informație de interes public* – orice informație care privește activitățile unei instituții publice, indiferent de suportul ei, în conformitate cu Legea nr. 544/2001. *interes public* – acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte, precum și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu cu respectarea eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;

(28) *interes personal* – orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect pentru sine ori pentru alții, de către personalul contractual prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are access, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției.

CAPITOLUL 2. VALORILE FUNDAMENTALE, PRINCIPII

Art.7. Codul de etică al ICF cuprinde valorile care au fost și vor continua să fie viabile pentru succesul și prestigiul instituției.

Art.8. Progresul cunoașterii este bazat pe libertatea cercetării științifice. Această libertate este îngrădită de: - respectarea demnității și a drepturilor omului; - protecția animalelor; - protecția mediului ambiant.

Art.9. Libertatea cercetării științifice se asigură prin: - accesul liber la sursele de informare; - schimbul liber de idei; - neamestecul factorului politic în activitățile de cercetare-dezvoltare și inovare; - necenzurarea produselor științifice.

Art.10. (1) Onestitatea cercetătorului/angajatului ICF față de propria persoană și față de ceilalți cercetători/colegi constituie un principiu etic de bază pentru buna conduită în instituție. Necinstea poate conduce la o imagine nepotrivită a științei și poate altera încrederea reciprocă a cercetătorilor.

(2) Integritatea cercetătorului științific/angajatului ICF asigură respectarea contribuțiilor predecesorilor, concurenților și partenerilor și conduce la diminuarea numărului de erori și exagerări.

(3) Autocenzura propriilor rezultate poate conduce la eliminarea erorilor.

(4) Responsabilitatea privind lipsa de onestitate revine deopotrivă angajatului și instituției de cercetare-dezvoltare.

Art.11. (1) Cooperarea și colegialitatea în grupurile de cercetare științifică reprezintă o protecție față de erorile științifice și față de fraudă, asigurând transparența rezultatelor și conducând la creșterea valorii produselor științifice.

(2) Cooperarea trebuie să permită schimbul de idei, criticile reciproce, verificarea reciprocă a rezultatelor etc.

Art.12. Respectul față de proprietatea intelectuală și față de probitatea intelectuală reduce cazurile de fraudă sau plagiat.

Art.13. (1) Originalitatea și calitatea produselor științifice trebuie să primeze asupra cantității la evaluarea rezultatelor cercetării științifice.

(2) Criteriile cantitative de evaluare a rezultatelor cercetării științifice trebuie corelate cu cele care privesc originalitatea și eficiența procesului cunoașterii.

Art.14. (1) Datele primare care au condus la ieșirea pe piață a produsului științific trebuie păstrate în condiții de siguranță, pe toată durata stabilită de instituția de cercetare-dezvoltare.

(2) Datele primare trebuie să permită reproductibilitatea produsului științific și în alte grupuri de cercetare.

Art. 15. Datele contradictorii, diferențele de concepție experimentală sau de practică, diferențele de interpretare a datelor, diferențele de opinie sunt factori specifici cercetării-dezvoltării și nu constituie abateri de la buna conduită în cercetare.

Art.16. Cercetarea științifică nu trebuie să conducă la pagube sociale sau individuale. Acest principiu este de mare importanță în special pentru elaborarea de teme finanțate din fonduri publice.

Art.17. Derularea proiectelor de cercetare finanțate din fonduri publice trebuie făcută cu multă transparență pe baza unor criterii acceptate de comunitatea științifică, în concordanță cu strategia națională a cercetării științifice.

Art.18. Eliminarea conflictelor de interese constituie un mecanism de diminuare a influențelor nedorite asupra evaluării cercetătorilor științifici și a rezultatelor cercetării. În acest fel se elimină subiectivismul evaluatorilor care, de regulă, aparțin aceluiași domeniu de cercetare.

Art.19. Sabotajul în cercetarea științifică reprezintă o crimă instituțională sau individuală. El se pedepsește conform legislației juridice în domeniu.

CAPITOLUL 3. NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ

Art.20. (1) Normele de conduită etică și profesională se aplică în mod obligatoriu personalului ICF la toate nivelurile ierarhice, cât și personalului detașat sau delegat în cadrul instituției.

(2) Personalul ICF trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile prezentului Cod de etică.

Art. 21. Loialitatea și prestigiul instituțional

(1) Personalul ICF are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul instituției, precum și de a se abține de la orice act și fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia;

(2) Personalului contractual din cadrul ICF îi este interzis:

(a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea ICF, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele în care instituția este implicată; prevederea se aplică și după încetarea raportului de serviciu/ raportul de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi nu prevăd alte termene;

(b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care ICF are calitate de parte; prevederea se aplică și după încetarea raportului de serviciu/ raportul de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi nu prevăd alte termene;

(c) să formuleze, fără temei, acuze sau reclamații colegilor, șefilor ori subordonaților;

(d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției; prevederea se aplică și după încetarea raportului de serviciu/ raportul de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi nu prevăd alte termene;

(e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau institutului.

(3) Dezvăluirea informațiilor care nu au caracter public sau remiterea documentelor care conțin asemenea informații, la solicitarea reprezentanților unei alte autorități ori instituții publice, este permisă numai cu acordul directorului ICF.

Art. 22. Respectarea Constituției și a legilor

Angajații ICF au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

Art. 23. Asigurarea prestării unor servicii de calitate

(1) Personalul ICF are obligația de a-și desfășura activitatea potrivit obiectivelor stabilite de către instituție, prin realizarea sarcinilor de serviciu conform fișei postului și regulamentului de ordine interioară.

(2) În exercitarea atribuțiilor și funcțiilor, personalul are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a menține integritatea și imparțialitatea instituției.

Art. 24. Libertatea opiniilor

(1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul ICF are obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor instituției în care își desfășoară activitatea.

(2) În exprimarea opiniilor, angajații ICF trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri. De asemenea, au obligația să manifeste respect pentru viața intimă și familială a tuturor persoanelor cu care intră în relații profesionale.

Art. 25. Pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu și aplicarea principiilor legalității, integrității morale, competenței și responsabilității profesionale, eficienței, obiectivității, tratamentului imparțial și transparenței, personalul ICF are următoarele obligații:

(a) Să fie loial institutului;

(b) Să fie sincer, corect și onest în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;

(c) Să nu folosească poziția deținută în institut în interese particulare, în alte scopuri decât cele prevăzute de lege;

(d) Să nu ofere și să nu pretindă recompense pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de la persoanele cu care are relații de colaborare;

(e) Să nu se implice în activități sau înțelegeri, direct sau prin intermediul membrilor de familie, care să dea naștere la conflicte de interese;

(f) Să nu folosească bunurile institutului pentru rezolvarea problemelor personale;

(g) Să aibă un comportament și un limbaj civilizat față de toate persoanele cu care vine în contact, în interiorul și în exteriorul institutului;

(h) Să dovedească spirit de echipă și solidaritate față de colegi, respectând drepturile și demnitatea fiecăruia;

(i) Să nu se lase influențat de interese personale, de presiuni sau influențe externe în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;

(j) Să păstreze confidențialitatea operațiunilor efectuate, a documentelor și informațiilor care au acest regim și de care ia cunoștință, prin exercitarea atribuțiilor de serviciu și ale funcției;

(k) Să respecte standardele științifice (pentru personalul de cercetare).

(l) Să aducă la îndeplinire la termen și în mod corect sarcinile de serviciu.

Art.26. Personalul care reprezintă instituția în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional, are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției pe care o reprezintă.

Art. 27. Participarea la procesul de luare a deciziilor

(1) În procesul de luare a deciziilor, angajații au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

(2) Personalului îi este interzis să promită luarea unei decizii în cadrul instituției către alți funcționari din alte instituții, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

Art.28. Obiectivitate în evaluare

(1) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, personalul de conducere al ICF are obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul din subordine.

(2) Personalul de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propun ori aprobă avansări,

promovări, transferuri ori acordări de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

Art.29. Conflictul de interese, incompatibilități și *pantouflage*

(1) Prin conflict de interese se înțelege situația în care persoana ce exercită o funcție contractuală are un interes personal ori de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin conform prevederilor legale.

(2) Principiile care stau la baza prevenirii conflictului de interese în exercitarea funcțiilor sunt: imparțialitatea, integritatea, transparența deciziei și supremația interesului public.

(3) Salariatul este în conflict de interese dacă se află în una dintre următoarele situații:

(a) este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice sau juridice cu care are relații cu caracter patrimonial;

(b) participă în cadrul aceleiași comisii, constituită conform legii, cu salariații care au calitatea de soț sau rudă de gradul I.

(4) Angajații ICF trebuie să evite orice situație care implică sau poate genera conflicte între propriile interese și interesele institutului.

(5) În orice situație, angajații care au relații profesionale și/sau de afaceri cu terții, trebuie să acționeze în interesul institutului.

(6) Datoria, loialitatea și sarcinile de serviciu ale angajaților ICF nu trebuie compromise în nici un fel de interesele personale.

(7) Angajații ICF vor evita orice implicare directă sau indirectă (prin membrii familiei) în asocieri și investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale oricărui angajat, atunci când acesta acționează în interesul institutului.

(8) Orice posibil conflict de interese trebuie declarat.

(a) În cazul în care un angajat este implicat într-un conflict de interese, conducerea institutului trebuie să analizeze și să soluționeze situația împreună cu Comisia de etică;

(b) Aprobarea sau dezaprobarea situației analizate se va face pe baza unui document scris, înregistrat și păstrat la Comisia de etică.

(9) În vederea evitării incompatibilităților se va avea în vedere separarea atribuțiilor prin încredințarea unor persoane diferite a funcțiilor de inițiere, realizare, verificare, avizare și aprobare a operațiunilor;

(10) Prin procedura monitorizării situațiilor de *pantouflage* (obligații ale angajaților după perioada de plecare din instituție) se vor stabili persoanele cărora le sunt stabilite interdicțiile (cercetători implicați în proiecte precum și persoane din cadrul Biroului Aprovizionare și Achiziții Publice) aceștia având

obligăția declarării pe proprie răspundere (la încheierea contractului individual de muncă) a respectării prevederilor legale privind această interdicție.

(11) Încălcarea acestor dispoziții poate atrage, după caz, răspunderea disciplinară, contravențională, civilă ori penală, potrivit legii.

Art.30. Activitatea publică

(1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către personalul desemnat în acest sens de conducătorul instituției, în condițiile legii.

(2) Persoanele contractuale desemnate să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducătorul instituției în care își desfășoară activitatea.

(3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, angajații participă la activități sau dezbateri publice având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al Institutului.

Art.31. Activitatea politică

Personalului contractual al ICF îi este interzis să utilizeze numele și siglele Institutului și ale Academiei Române în:

- (a) participarea la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- (b) furnizarea de sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- (c) personalului contractual al ICF îi este interzis să afișeze, în cadrul instituției, însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

Art.32. Folosirea imaginii proprii

Personalului contractual al ICF îi este interzisă orice asociere a imaginii proprii cu funcția deținută în cadrul instituției în scopuri comerciale sau electorale.

Art.33. Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor

Angajații ICF nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt oferite personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de serviciu, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute ori care pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

Art.34. Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

(1) Este interzisă folosirea de către personalul contractual al institutului, în alte scopuri decât cele prevăzute de lege, a prerogativelor funcției deținute.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de elaborare a proiectelor, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, angajaților le este interzisă urmărirea obținerii de foloase sau avantaje personale ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Angajaților le este interzis să folosească poziția oficială pe care o dețin, sau relațiile pe care le-au stabilit în exercitarea funcției deținute, pentru a influența anchetele interne ori externe sau pentru a determina adoptarea unei anumite măsuri.

Art.35. Utilizarea resurselor publice

(1) Angajații ICF sunt obligați să asigure ocrotirea proprietății de interes public și privat a statului, și private a institutului, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Personalul contractual al ICF are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând institutului numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Angajații ICF trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care le revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL 4. NORME DE BUNE PRACTICI

Art.36. (1) În relațiile cu personalul din cadrul ICF, precum și cu persoanele fizice sau juridice, salariații sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Angajații ICF trebuie să adopte o atitudine imparțială pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor de serviciu care implică relații cu oamenii și să elimine orice formă de discriminare.

(3) Relația dintre colegi trebuie să fie egalitară și echitabilă, bazată pe respect, cooperare și susținere reciprocă și supusă principiului colegialității.

(4) ICF se obligă să respecte legislația muncii, să utilizeze practici corecte la angajare, incluzând și interzicerea oricăror forme de discriminare de orice fel.

(5) ICF se obligă să asigure un mediu adecvat lucrului în echipă și promovează valorile.

(6) ICF se obligă să ia deciziile cu privire la angajare, promovare exclusiv în avantajul instituției, pe baza pregătirii profesionale, realizărilor, conduitei individuale, cu respectarea legislației în vigoare și a Criteriilor interne de promovare în grade științifice.

(7) În cadrul instituției, toate activitățile trebuie să fie prestate într-un mod profesional și profesionist și în conformitate cu prezentul cod, reglementările interne ale instituției și prevederile legale.

(8) Personalul ICF are obligația de a respecta ierarhia stabilită prin Regulamentul de organizare și funcționare, organigrama aprobată la nivelul instituției și fișa postului.

Art.37. (1) Respectarea standardelor științifice constituie o garanție a bunei conduite în cercetarea științifică.

(2) Activitatea de cercetare științifică reclamă în mod obligatoriu, un stil de muncă sau un model de conduită care implică, deopotrivă:

- (a) seriozitate în alegerea și tratarea unei teme de cercetare;
- (b) responsabilitate profesională, morală și socială;
- (c) respect față de muncă, față de tema cercetată, față de cercetător;
- (d) sinceritate și modestie;
- (e) cooperare sinceră, corectă în cadrul colectivului/echipei de cercetare;
- (f) respectarea ierarhiilor, respectiv a statutelor și rolurilor în colectivul de cercetare respectiv;
- (g) comunicarea rezultatelor cercetării după o prealabilă și serioasă verificare a acestora,

comunicare ce trebuie să aibă un caracter de corectitudine și valoare științifică.

(3) Buna conduită în cercetare exclude:

- (a) ascunderea sau înlăturarea rezultatelor nedorite;
- (b) confecționarea de rezultate;
- (c) înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- (d) interpretarea deliberat distorsionată a rezultatelor și deformarea concluziilor;
- (e) plagierea rezultatelor sau a publicațiilor, autoplagiul, furtul de idei;
- (f) prezentarea deliberat deformată a rezultatelor altor cercetători;
- (g) neatribuirea corectă a paternității unei lucrări;
- (h) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțări;
- (i) nedezvăluirea conflictelor de interese;
- (j) deturnarea fondurilor de cercetare;
- (k) neînregistrarea și/sau nestocarea rezultatelor, precum și înregistrarea și/sau stocarea eronată

a rezultatelor;

(l) lipsa de informare a echipei de cercetare, înaintea începerii activității unui proiect de cercetare, cu privire la: drepturi salariale, răspunderi, coautorat, drepturi asupra rezultatelor cercetărilor, surse de finanțare și asocieri;

(m) lipsa de obiectivitate în evaluări și nerespectarea condițiilor de confidențialitate ale rapoartelor de evaluare, alegațiilor, rapoartelor de cercetare etc.;

(n) publicarea sau finanțarea repetată a acelorași rezultate ca elemente de noutate științifică, fără a se menționa sursa inițială și/sau cu adăugiri nesemnificative;

(o) nerecunoașterea metodologiilor și a rezultatelor altor cercetători ca sursă de informare;

(p) nerecunoașterea erorilor proprii;

(q) difuzarea rezultatelor proprii într-o manieră iresponsabilă, cu exagerări și repetări;

(r) nerespectarea clauzelor contractelor, granturilor, protocoalelor etc.;

(s) împiedicarea unor cercetători în activitatea lor sau favorizarea altora;

(t) cercetări cu caracter paralel care urmăresc subminarea unei activități autentice de cercetare;

(u) comunicarea unor rezultate incorecte, false din punct de vedere teoretic sau oferirea unor produse nesemnificative, inutile sau periculoase.

Art. 38. INFORMAȚII CU CARACTER CONFIDENȚIAL

(1) Se consideră a fi confidențiale datele și informațiile care nu sunt publice, conform prevederilor legale, cum ar fi: datele personale ale angajaților, actele interne emise în condiții de confidențialitate, datele și informațiile provenite de la parteneri, colaboratori, etc.

(2) Informațiile cu caracter confidențial sunt gestionate de către institut prin proceduri interne specifice, care asigură accesul exclusiv al celor direct interesați și numai în scopuri profesionale.

(3) Este interzisă și considerată ilegală utilizarea informațiilor cu caracter confidențial în negocierea directă sau indirectă în cadrul diferitelor tranzacții/licitații/contracte.

(4) Personalul ICF are obligația de a proteja informațiile și datele confidențiale legate de angajați, parteneri și/sau colaboratori și informațiile care nu au caracter public, cum ar fi: bazele de date ale instituției, datele și informațiile provenite de la alte instituții, etc., și de a nu le divulga persoanelor din afara instituției.

(5) Personalului care are acces la informații confidențiale îi este interzis să permită accesul persoanelor din cadrul sau din afara instituției la orice date sau materiale care nu sunt destinate pentru uz public, fără a avea acordul conducerii ICF, după caz.

(6) Transmiterea informațiilor publice se face cu respectarea legislației privind furnizarea informațiilor de interes public.

(7) Este interzisă dezvăluirea informațiilor cu caracter confidențial unor terțe persoane, atât pe timpul activității angajatului, cât și după încetarea raportului de muncă.

CAPITOLUL 5. APLICAREA CODULUI DE ETICĂ

Art.39. Implementarea Codului

Prevederile prezentului Cod se aduc la cunoștință personalului ICF, în mod formalizat, prin afișarea pe pagina web a institutului și după cum urmează:

- pentru personalul existent în statul de funcții al institutului - de către conducătorii ierarhici;
- pentru personalul nou angajat, de către Biroul de Resurse Umane, înainte de începerea activității.

Art. 40. Responsabilitățile personalului ICF

(1) Fiecare salariat are datoria de a cunoaște și respecta Codul de etică, normele, procedurile și actele de reglementare internă.

(2) La nivelul institutului se înființează comisia de etică formată la propunerea Consiliului științific și aprobată de director prin decizie.

(3) Comisia de etică are următoarele atribuții:

- (a) coordonează și supraveghează respectarea standardului de etică și integritate;
- (b) urmărește respectarea codurilor de etică specifice domeniului în baza Legii nr. 206/2004 cu modificările ulterioare;
- (c) analizează sesizările/reclamațiile venite din partea personalului și a conducerii ICF privind încălcarea reglementărilor legale, discriminare, corupție, etc.;
- (d) numește comisii de analiză pentru examinarea sesizărilor referitoare la abaterile de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare și nerespectarea normelor de conduită etică aduse în atenția lor în urma sesizărilor sau pe bază de autosesizare, în conformitate cu Legea 206/2004, cu modificările ulterioare;
- (e) examinează validitatea sesizărilor/reclamațiilor din punctul de vedere al prevederilor Codului de etică și integritate și întocmește rapoarte pentru fiecare caz în parte;
- (f) formulează propuneri de modificare/completare a prezentului Cod de etică.

(4) Conducerea ICF, precum și cercetătorii științifici înșiși poartă responsabilitatea pentru respectarea normelor și valorilor etice în cercetare.

(5) Autorii aceluiasi produs științific sunt solidar responsabili și, după caz, individual, pentru corectitudinea lui.

(6) Conducerea ICF, precum și cercetătorii științifici înșiși au datoria de a sesiza instituțiile statului atunci când constată că rezultatele cercetării științifice au un efect negativ asupra societății.

(7) Responsabilitatea pentru folosirea corectă a fondurilor de cercetare revine directorului de proiect și conducerii ICF.

(8) În situația apariției unei divergențe de opinii, o disensiune între doi sau mai mulți angajați ai instituției, pentru a nu degenera într-un conflict, este indicat ca persoanele respective să dea dovadă de maturitate, să discute deschis, să analizeze problema, să găsească cauza și să determine împreună o modalitate de soluționare.

În cazul în care persoanele implicate nu găsesc o cale amiabilă de rezolvare sau doresc o opinie imparțială cu privire la respectiva problemă se vor adresa comisiei de etică a instituției.

(9) Orice salariat care prezintă cu bună credință o problemă legată, de o posibilă încălcare a prezentului Cod de etică, a prevederilor legale, a regulamentelor, normelor interne ale ICF sau orice comportament ca fiind ilegal sau neetic, va fi protejat împotriva oricăror tentative de sancționare/represalii. Exercițarea oricărui tip de represalii va conduce la desfășurarea unei acțiuni disciplinare în legătură cu persoanele vinovate. Aceleași măsuri se vor lua și în legătura cu persoanele care au furnizat informații false în mod intenționat în cadrul sesizării.

(10) Personalul ICF care încalcă din neglijență sau cu rea credință prezentul Cod trebuie să fie conștient că aduce prejudicii instituției, angajaților, precum și imaginii ICF.

Art.41. Sesizarea cazurilor de încălcare a Codului de etică și raportarea fraudelor

(1) Sesizările cu privire la încălcarea normelor de etică se înregistrează la Comisia de etică.

(2) Cazurile de încălcare a normelor de etică se vor constata de persoane anume desemnate (comisia de analiză) (grupuri de câte 3 arbitri) la propunerea Comisiei de etică.

(3) Persoana care face obiectul unei sesizări/reclamații, precum și persoana care a depus sesizarea/reclamația nu pot face parte din grupul de arbitri.

(4) Documentele și raportul comisiei de analiză se păstrează în arhiva Comisiei de etică.

Art.42. (1) Cazurile de încălcare a normelor de etică se constată și se soluționează de comisia de analiză.

(2) Comisia de analiză este aprobată de conducerea institutului, la propunerea Comisiei de etică.

Art.43. (1) Analiza are rolul de a constata faptele referitoare la conduita necorespunzătoare.

(2) Ancheta se declanșează în urma unei sesizări și se desfășoară într-o perioadă de timp de 30 zile, după informarea în scris a persoanei/persoanelor vizate. Informarea trebuie să facă referire la motivele conduitei necorespunzătoare și la documentele existente.

(3) Audierea persoanei vizate este obligatorie.

(4) Pe durata perioadei de analiză se realizează audieri, înregistrări de probe, etc.

(5) Analiza se încheie cu un raport al comisiei de analiză, avizat de Comisia de Etică, din care trebuie să rezulte dacă alegația are temei sau nu, și care se transmite conducerii institutului. Pentru cazurile de încălcare a legii, de încălcare a normelor de etică, de conduită necorespunzătoare și abateri de la conduita în activitatea de cercetare - dezvoltare (de ex. infracțiuni de corupție, infracțiuni de fals și infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul, încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile sau conflictul de interese, folosirea abuzivă a resurselor materiale și umane, incompetența sau neglijența în serviciu, etc.) dovedite, raportul trebuie să conțină recomandări și propuneri de sancționare după caz, în funcție de tipul și gravitatea faptei.

(6) În cazul alegației nedovedite, conducerea institutului propune procedura de reconciliere a părților.

(7) Directorul ICF solicită întrunirea Consiliului Științific spre avizare.

(8) Conducerea institutului comunică persoanei vizate rezultatul analizei și sancțiunile propuse.

Art.44. (1) Conducerea institutului, la recomandarea Comisiei de etică, poate aplica una sau mai multe dintre următoarele sancțiuni în funcție de tipul și gravitatea faptei și în conformitate cu legislația în vigoare:

(a) avertisment scris;

(b) îndepărtarea persoanei/persoanelor din echipa de realizare a unei teme de cercetare din cadrul institutului;

(c) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de bună conduită; (în cazul publicațiilor la Jurnale ISI, se trimite o adresă cu solicitarea de retragere a lucrărilor care au încălcat regulile de bună conduită științifică);

(d) diminuarea salariului de bază;

(e) retrogradarea din funcțiile administrative, dacă pașii anteriori (avertisment/mustrare) nu au avut efect de corectare a abaterii;

(f) concedierea prin desfacerea disciplinară a contractului de muncă;

(g) comunicarea rezultatelor investigației către organizații, instituții, publicații, etc.;

(h) suspendarea, pe o perioadă determinată între 1 și 5 ani, a dreptului de a se înscrie la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control;

(i) interdicția de a face parte din diverse comisii (de evaluare, de acordare de fonduri, etc.);

(j) obligația de a face publice (dar fără a afecta imaginea unității sau instituției de cercetare-dezvoltare) corecțiile asupra rezultatelor obținute de cel incriminat.

(2) Persoana găsită vinovată poate să se adreseze Consiliului Național de Etică, care verifică contestația și stabilește, în termen de 30 de zile, verdictul, propunerile și recomandările către conducătorul institutului.

Art.45. Sancțiunile prevăzute la Art.44 nu absolvă pe cei vinovați de aplicarea altor reglementări juridice în vigoare.

CAPITOLUL 6. DISPOZIȚII FINALE

Art.46. (1) Prezentul Cod de etică intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Științific al ICF și își produce efectele de la data luării la cunoștință de către personalul instituției.

(2) După aprobare, Codul de etică va fi difuzat către toate departamentele și serviciile din cadrul institutului, prin grija Biroului Resurse - umane, prin e-mail și prin afișarea acestuia pe *site-ul* ICF.

(3) Conducerea departamentelor va lua măsurile necesare pentru a se asigura că personalul din subordine cunoaște și respectă prevederile prezentului Cod de etică.

(4) Fiecare angajat este obligat să citească acest Cod de etică și să ia măsuri pentru respectarea prevederilor lui.

(5) Fiecare angajat este obligat să raporteze încălcările prezentului Cod de etică descoperite, precum și să coopereze la soluționarea cazurilor de încălcare a prevederilor prezentului Cod de etică.

Art.47. (1) Prezentul Cod poate fi modificat ori de câte ori o cer necesitățile legale de modificare a legislației de referință și de complexitate a activităților desfășurate la nivelul personalului ICF.

(2) În funcție de natura lor, modificările/completările aduse Codului de Etică vor fi supuse analizei Comisiei de etică și, mai apoi, Consiliului Științific și, dacă sunt oportune, vor face obiectul unei actualizări/revizuirii.

Art.48. Orice modificare/completare adusă prezentului Cod de etică va fi adusă la cunoștință tuturor angajaților din cadrul ICF de către Biroul resurse - umane.

Art.49. Prevederile prezentului Cod de etică sunt completate de prevederile din Regulamentul Intern, procedurile de sistem/operationale și orice alte acte interne conexe.

Art.50. Enumerarea normelor de conduită și de integritate ale personalului ICF, prevăzute în prezentul Cod de etică nu este limitativă, ci se completează de drept cu cele cuprinse în prevederile legale.

Art.51. Pe lângă prezentul Cod de etică, o parte dintre salariații ICF au obligația de a respecta reglementările unor coduri de conduită/etică specifice (interne/externe).